

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»
Протокол № 32
от «19» 12 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 492/16.01
от «19» 12 2023 г.
И.о. директора ГАПОУ СО «ЕМК»


М.В. Сивков

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ЕМК»


Н.Д. Беянина

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок образования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством, в том числе федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения, Уставом Колледжа, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Комиссия, являясь совещательным органом, на системной основе осуществляет комплекс мероприятий, направленных на:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечение общественного контроля, установление и укрепление конструктивных отношений между сотрудниками и обучающимися Колледжа;
- создание стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди обучающихся и сотрудников;
- организацию учебно-воспитательной и учебно-методической работы с обучающимися, направленную на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки навыков у сотрудников и обучающихся антикоррупционного поведения в сферах с повышенными рисками, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.4.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В колледже субъектами антикоррупционной политики являются:

- ✓ администрация, преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал Колледжа;
- ✓ студенты Колледжа;
- ✓ физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг студентам колледжа.

1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- выявление и изучение причин и условий, порождающих коррупцию;
- подготовка предложений, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции, разработка методов противодействия и профилактики коррупции;
- координация деятельности структурных подразделений Колледжа по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- создание в Колледже благоприятного морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу;
- контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции в Колледже;
- рассмотрение обращений, содержащих сведения о проявлении коррупции, выявление условий способствующих проявлению коррупции и подготовка предложений по их устранению.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет право:

- определять методы противодействия коррупции, а также перечень проводимых в Колледже профилактических мероприятий;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для деятельности Комиссии информацию от руководителей структурных подразделений и отдельных работников Колледжа;
- приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений и отдельных работников Колледжа для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;
- привлекать работников Колледжа для участия в работе Комиссии;
- создавать рабочие группы на постоянной или временной основе для проработки отдельных проблем в области противодействия коррупции.

4. Компетенция Комиссии

4.1. Комиссия по противодействию коррупции:

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает соответствующий план мероприятий;

- анализирует состояние борьбы с коррупцией в Колледже;
- принимает решения по совершенствованию методов работы, направленной на пресечение проявлений коррупции в Колледже;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- проводит проверки локальных нормативных актов Колледжа на соответствие действующему антикоррупционному законодательству;
- организует работу по устранению негативных последствий выявленных и пресечённых коррупционных проявлений;
- анализирует и выявляет причины проявления коррупции в Колледже; разрабатывает и направляет директору Колледжа рекомендации по недопущению и устранению причин коррупционных правонарушений;
- рассматриваются обращения граждан, государственных, общественных и иных организаций, в которых сообщается о фактах злоупотреблений коррупционной направленности;
- выполняет иные предусмотренные антикоррупционным законодательством Российской Федерации задачи и функции.

5. Состав и порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа. Изменения в состав Комиссии вносятся приказом директора Колледжа.

5.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии. В его отсутствие данные обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и в выработке решений по ним;
- представлять в пределах своей компетенции исчерпывающую информацию по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;
- заблаговременно вносить предложения о включении в повестку дня очередного заседания Комиссии того или иного вопроса, обеспечивать его подготовку к рассмотрению, а также подготовку проекта решения Комиссии;
- обеспечивать в пределах своей компетенции выполнение решений Комиссии, информируя при необходимости письменно председателя Комиссии о ходе их выполнения;
- принимать участие в служебных проверках, проводимых по фактам, в которых усматриваются признаки коррупционных деяний, с последующим рассмотрением материалов указанных проверок на заседаниях Комиссии;

5.4. Члены Комиссии имеют право:

- вносить на рассмотрение Комиссии свое аргументированное мнение по обсуждаемым вопросам;
- вносить на рассмотрение Комиссии внеплановые вопросы, если они требуют оперативного решения Комиссии.

5.5. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5.6. Председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с органами самоуправления, муниципальными и общественными Комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

- со структурными подразделениями Колледжа по вопросам реализации мер по противодействию коррупции, совершенствованию методической и организационной работы на данном направлении;

- с сотрудниками и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Колледже;

- с бухгалтерией Колледжа по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на противодействие коррупционным проявлениям в Колледже;

- в рамках своей компетенции направлять запросы в органы исполнительной и законодательной власти, в правоохранительные органы, иные государственные органы и коммерческие организации.

6. Порядок проведения заседаний Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год, а также при условии присутствия не менее половины членов Комиссии.

6.2. Решение считается принятым, если за его принятие высказалось не менее половины присутствующих из числа членов Комиссии.

6.3. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица (представители прокуратуры, органов исполнительной власти, экспертных организаций и другие).

6.4. Если мнения присутствующих членов Комиссии по обсуждаемому вопросу разделились поровну, председатель Комиссии имеет право принятия окончательного решения.

6.5. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

- полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан информация о совершении работником Колледжа поступков, порочащих его честь и достоинство, о наличии у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- информация о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности в отношении работников Колледжа;

- заслушивание руководящих работников Колледжа об организации работы по противодействию коррупции;

- рассмотрение результатов проведения плановых мероприятий;

- иные.

6.6. Информация, указанная в пункте 6.5. настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде и содержать следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество работника и занимаемая им должность;

- описание нарушения работником требований действующего законодательства или признаков личной заинтересованности;

- данные об источнике информации.

6.7. В Комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие нарушение работником требований действующего законодательства или наличие у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6.8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

7. Оформление и исполнение решений Комиссии

7.1. Документом, в котором отражаются все принятые Комиссией решения, является протокол заседания Комиссии.

7.2. По решениям Комиссии при необходимости директором Колледжа издаются соответствующие приказы и/или распоряжения.

7.3. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарём Комиссии.

7.4. Решения Комиссии, отраженные в протоколе заседания Комиссии, в случае необходимости доводятся до сведения работников Колледжа и иных заинтересованных лиц.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляют члены Комиссии, работники Колледжа, на которых он возложен соответствующим решением Комиссии или приказом директора Колледжа.

8.2. Общий контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

8.3. Копии протоколов или выписки из них представляются по соответствующим запросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Колледжа после рассмотрения и согласования Советом колледжа.